

## CERTIFICACIÓN ACUERDO DE PLENO

En fecha 26 de febrero de 2021 el Pleno adoptó el acuerdo siguiente:

**«3º.3. MODIFICACIÓN Y APROBACIÓN TEXTO REFUNDIDO ORDENANZA REGULADORA DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA COMEDOR ESCOLAR DIRIGIDA AL ALUMNADO DE 2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL O EDUCACION PRIMARIA DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS Y DEL COLEGIO PRIVADO CONCERTADO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DEL MUNICIPIO DE SANT JOAN D'ALACANT. REFª: EDU/mss-2021/384.**

### ANTECEDENTES

**1º. INFORME-PROPUESTA** de las Jefaturas de Servicio de Servicios Comunitarios y de Educación, conformada por la Concejalía delegada en fecha 17 de febrero de 2021. Consta en el expediente informe de Secretaría.

### “ANTECEDENTES.

**1º.- 30/07/2013:** Publicación en el BOP 143 de la Ordenanza Reguladora para la concesión de ayudas para comedor escolar dirigida al alumnado de Educación Infantil 2º ciclo y Educación Primaria de los centros públicos del municipio de Sant Joan d'Alacant

**2º.- 12/03/2020:** Resolución de Alcaldía número 2020-0434, por la que se aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant (modificado por Resolución 2020-0810, de 10 de julio).

**3º.- 22/12/2020:** Decreto nº 2020-2493 de aprobación del Plan Normativo Anual 2021.

**4º.- 26/01/2021:** Providencia de la Concejala de Educación, solicitando se inicien los trámites pertinentes, para la modificación de la ORDENANZA REGULADORA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA COMEDOR ESCOLAR DIRIGIDA AL ALUMNADO DE EDUCACIÓN INFANTIL 2º CICLO O EDUCACION PRIMARIA DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SANT JOAN D'ALACANT, para incluir, en su ámbito de aplicación, al colegio privado concertado del municipio, así como para actualizar el texto de la misma en distintos aspectos.



**5º.- 02/02/2021:** Envío de correo electrónico, por parte de la Concejala de Delegada de Educación, a todos los grupos políticos municipales del Texto refundido de la Ordenanza reguladora de la concesión de ayudas de comedor escolar dirigidas al alumnado de Segundo Ciclo de Educación Infantil o Educación Primaria, escolarizado en los centros educativos públicos o en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio de Sant Joan d'Alacant.

**6º.- 15/02/2021:** Decreto nº 2021-0395 de aprobación actualización del Plan Normativo Anual 2021.

**7º.- 16/02/2021:** Informe de la Secretaria, sobre modificación Ordenanza Reguladora para la concesión de ayudas para comedor escolar.

**8º.- 16/02/2021:** Diligencia de Secretaría para hacer constar que, en relación con el procedimiento de aprobación del Reglamento del Consejo Social, la publicación del texto íntegro del mismo únicamente se realizará con la aprobación definitiva y no con la inicial.

## **CONSIDERACIONES:**

**PRIMERA:** Legislación aplicable:

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones (LGS).  
El Real Decreto 887/2006, de 1 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones (RLGS).

Los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 25.2.n) de la ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, así como en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

**SEGUNDA:** El artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas, que regula la participación de los ciudadanos en el procedimiento de elaboración de normas con rango de Ley y reglamentos prevé que puede omitirse *el trámite de consulta pública* cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia.

En la propuesta normativa que se pretende concurrir estas circunstancias, se trata de modificar la ordenanza ~~no solo~~ para incluir

como beneficiarios al alumnado del colegio privado concertado Ntra Sra del Carmen de la localidad (que, por otro lado, ya estaba incluido en el ámbito de aplicación de *la Orden 18/2018, de 10 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas de comedor escolar en los centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana*). Y, además, con esta propuesta se pretende adaptar el texto de la ordenanza aprobado en el año 2013, en varias cuestiones, tratando de aclarar algunas de sus disposiciones, simplificar su tramitación, y actualizar la regulación de estas ayudas, por lo que el objeto de la iniciativa es aprobar un texto refundido de la ordenanza.

**TERCERA:** Son varios los preceptos de la ordenanza que se pretenden modificar en el sentido siguiente:

*Artículo 1, relativo al objeto, para incluir como posibles beneficiarios de estas ayudas al alumnado del colegio privado concertado Ntra. Sra. del Carmen de la localidad.*

*Se modifican varios preceptos con objeto de darles una redacción más acorde a la disposición normativa de referencia de toda la ordenanza, constituida por la Orden 18/2018, de 10 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas de comedor escolar en los centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana, eliminando requisitos que no eran operativos, y con ellos el tratamiento de las excepciones a dichos requisitos, clarificando así la redacción dada a la condición de beneficiario (artículo 2), a los requisitos (artículo 3) y a los criterios de valoración (artículo 4).*

*Además, se clarifica el procedimiento para la tramitación y concesión de estas ayudas, y actualiza las referencias normativas. En este sentido, de acuerdo con las bases de ejecución del presupuesto se determina la forma de iniciación, órganos competentes, y régimen de fiscalización (artículos 5 y 6). Asimismo, se simplifica la tramitación del procedimiento, al no exigir a los solicitantes la presentación de documentación innecesaria o que ya obra en poder de la administración (artículo 7), y se mejora la redacción aclarando cuestiones relativas a la instrucción del procedimiento (artículo 8).*

*Y, por último, se menciona expresamente la condición de entidades colaboradoras que tienen los centros educativos para la gestión, tramitación y pago de las ayudas (artículo 9).*

#### **CUARTA: COMPETENCIA.**

**A) INSTITUCIONAL:** La competencia para la realización de la presente actividad viene recogida en Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia de la Comunitat Valenciana. Artículo 46. Programas de ayudas a la enseñanza de la dispone que *“La Generalitat y las administraciones locales establecerán programas de becas, ayudas de comedor y de transporte, así como cualesquiera otros que promuevan la equidad y la inclusión en el ejercicio del derecho a la educación en los niveles de enseñanza obligatoria. Asimismo, se concederán ayudas que faciliten el acceso de las personas menores de edad a la enseñanza no obligatoria”*

**B) ORGÁNICA:** COMPETENCIA: Es competente el Pleno de la Corporación, conforme al artículo 22.2.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

#### **PROPUESTA DE ACUERDO**

**PRIMERO:** Modificar la Ordenanza en el sentido que se indica en la CONSIDERACIÓN TERCERA de este acuerdo.

**SEGUNDO:** Aprobar inicialmente el Texto refundido de la Ordenanza reguladora de la concesión de ayudas de comedor escolar dirigidas al alumnado de Segundo Ciclo de Educación Infantil o Educación Primaria, escolarizado en los centros educativos públicos o en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio de Sant Joan d'Alacant.

**TEXTO REFUNDIDO ORDENANZA REGULADORA DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA COMEDOR ESCOLAR DIRIGIDA AL ALUMNADO DE 2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL O EDUCACION PRIMARIA DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS Y DEL COLEGIO PRIVADO CONCERTADO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DEL MUNICIPIO DE SANT JOAN D'ALACANT.**



## **CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES.**

**Artículo 1. Objeto.** El objeto de la presente Ordenanza, es la regulación con carácter general de la concesión de ayudas de comedor dirigidas al alumnado de Segundo Ciclo de Educación Infantil o Educación Primaria, escolarizado en los centros educativos públicos o en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio de Sant Joan d'Alacant, para ayudar a sufragar los gastos de comedor escolar. Con esta Ordenanza se pretende garantizar a la ciudadanía el acceso a las ayudas bajo el principio de “publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación”, así como el sometimiento a la eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

## **CAPÍTULO II. OBLIGACIONES.**

**Artículo 2. Beneficiarios/as.** Podrán ser beneficiarios/as de las ayudas para sufragar gastos de comedor escolar, las familias de menores empadronados en el municipio de Sant Joan d'Alacant, y que estén escolarizados en el 2º ciclo de Educación infantil o Educación Primaria en los centros educativos públicos o en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio, que habiendo solicitado la ayuda convocada anualmente por Conselleria de Educación no hubieran resultado beneficiarias con la puntuación suficiente para recibir dicha ayuda.

**Artículo 3. Requisitos.** Los requisitos que deberán cumplirse para acceder a estas ayudas son los siguientes:

- a Ser alumno/a matriculado/a en los centros educativos públicos o en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen de Sant Joan d'Alacant, en el 2º ciclo de Educación Infantil o en Educación Primaria.
- b Estar empadronado en Sant Joan d'Alacant.
- c Los/as solicitantes deberán encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la seguridad social, así como al corriente en todos sus pagos para con la Hacienda Municipal.
- d No contar con recursos económicos suficientes, de manera que la suma total de los ingresos de la unidad familiar del año en curso no podrá superar los umbrales de renta establecidos a estos efectos por la Conselleria de Educación en la correspondiente convocatoria anual.
- e Haber solicitado la ayuda de comedor que la Conselleria



de Educación convoca anualmente.

*Esta prestación será incompatible con otras ayudas para la misma finalidad concedidas por el Estado u otras Administraciones Públicas o entidades privadas.*

*La falta de alguno/s de estos requisitos dará lugar a la inadmisión de la solicitud.*

### **CAPÍTULO III. CRITERIOS DE VALORACIÓN**

**Artículo 4. Valoración.** *Se atenderá a la puntuación otorgada a cada solicitante por la Conselleria de Educación, según su convocatoria anual, de conformidad con la ORDEN 18/2018, de 10 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas de comedor escolar en los centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana.*

*Únicamente se atenderá a las solicitudes no cubiertas por la resolución de Conselleria de Educación.*

### **CAPÍTULO IV. CONVOCATORIA.**

#### **Artículo 5. Inicio del procedimiento. Publicidad.**

*El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, se iniciará siempre de oficio mediante propuesta suscrita por la Concejalía de educación y la jefatura del servicio, que se remitirá a la Intervención Municipal a efectos de comprobación de la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

*La convocatoria anual se aprobará por resolución de Alcaldía, previa fiscalización por la Intervención Municipal. La convocatoria deberá:*

- a Ajustarse en todo caso a las presentes normas, haciendo especial indicación de las mismas.*
- b Fijar los contenidos que se relacionan en el art. 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*
- c Publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia.*

#### **Artículo 6. Financiación y límites económicos.**



- 1 La cuantía máxima que el Ayuntamiento destinará a este fin para cada curso escolar, estará condicionada cada ejercicio a la existencia de crédito adecuado y suficiente, en su caso, con cargo a la aplicación 02-323-48101, correspondiente a becas comedor; del presupuesto de gastos de Educación del Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant, y atendiendo en todo caso, a lo establecido en las Bases de ejecución del Presupuesto Municipal.*
- 2 La cuantía máxima subvencionable no podrá superar el total de la cuantía prevista para la financiación de comedor escolar.*
- 3 Las subvenciones reguladas en la presente Ordenanza no serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad. Su declaración ante el Ayuntamiento por parte de los/las beneficiarios/as será obligatoria.*
- 4 La ayuda a conceder a cada menor dependerá cada año de la puntuación otorgada por la Conselleria de Educación, y de la disponibilidad presupuestaria. En ningún caso se dará un importe superior a lo concedido por la Consellería de Educación.*

## **CAPÍTULO V. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN**

### **Artículo 7. Solicitudes**

- 1 El plazo de presentación para solicitar las ayudas de comedor será de 10 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de las listas definitivas de beneficiarios/as de la ayuda de comedor escolar de la Consellería de Educación.*
- 2 Únicamente podrán presentar solicitudes aquellas familias que habiendo presentado la solicitud de la ayuda de Consellería de Educación, no hayan resultado beneficiarias.*
- 3 Las solicitudes se formalizarán según modelo de impreso normalizado dirigidas al Excmo. Sr. alcalde-presidente y serán presentadas en el Registro Electrónico de la Administración, en el Registro General Municipal o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- 4 En caso de solicitarse ayuda para 2 o más hermanos/as, habrá que presentar una única solicitud.*



- 5 *El Ayuntamiento comprobará de oficio la efectiva matrícula del alumnado por el que se solicita la ayuda, y la concurrencia de los requisitos exigidos. En caso de duda, se podrá requerir al/ la solicitante documentación complementaria.*
- 6 *Una vez cumplimentada y presentada la solicitud, las personas firmantes autorizan al Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant a la inclusión de sus datos personales, recogidos a lo largo del procedimiento en un fichero informatizado, en los términos y las condiciones que se establecen en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.*

*De conformidad con la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos a la que se somete el Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant, y que está constituida por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, así como por el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas, en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, se informa:*

*Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant*

*Finalidad del tratamiento: Gestión de la subvención objeto de esta norma.*

*Legitimación: RGPD 6.1 C) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

*Derechos de los interesados/as: Tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, a la limitación de su tratamiento, a oponerse al mismo o a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles. La persona interesada puede ejercitar estos derechos dirigiéndose al Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant, bien a través de su Sede Electrónica o presentando escrito en su Registro General de Entrada.*

### **Artículo 8. Instrucción del procedimiento y resolución de la convocatoria**

*1.- La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a los/as técnicos/as de los servicios municipales de la concejalía que promueve la*





*convocatoria, junto con el apoyo social de los/as técnicos/as de la Concejalía de Bienestar Social. Realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento, y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.*

*En los supuestos en los que se estime necesaria la aportación de datos sobre convivencia, se solicitarán al departamento municipal de Estadística, el cual podrá realizar las comprobaciones correspondientes.*

*2.- Concluido el plazo de presentación de solicitudes, y examinadas éstas, se emitirá informe del/de la Trabajador/a Social adscrito/a la Concejalía de Educación. En base a este informe, se formulará informe propuesta de resolución especificando la concesión y/o denegación de las ayudas.*

*3.- El informe propuesta de resolución al que se refiere el punto anterior será sometido a examen de una Comisión de Valoración, presidida por el Alcalde/sa o la/el Concejal/a delegado/a de Educación, o persona en quien delegue y, estará integrada por la Jefatura de Servicio de Educación o persona en quien delegue, dos técnicos/as, así como el Coordinador/a de Bienestar Social o persona en quien delegue. Actuará como secretario/a de dicha Comisión con voz y sin voto el de la Corporación o persona en quien delegue.*

*4.- La Comisión de Valoración se reunirá los días y horas que determine su Presidente/a, con el fin de elaborar el dictamen del listado provisional de concesiones y denegaciones.*

*5.- El listado provisional de concesiones y denegaciones acordado por la Comisión de Valoración se expondrá al público mediante edicto publicado en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, en los centros educativos públicos y en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio, así como en las dependencias de la Concejalía de Educación y en la web municipal. Todo ello a efectos de reclamaciones o alegaciones por los/as interesados/as durante un período de 10 días hábiles, a partir de la publicación en el referido Tablón Oficial de Anuncios Municipal.*

*6.- Tras el periodo de reclamaciones o alegaciones, la Comisión de Valoración emitirá propuesta de resolución definitiva con el contenido siguiente:*

- Una relación de solicitantes para los que se propone la concesión o denegación de la ayuda de comedor.*



- La cuantificación individualizada de la ayuda de comedor.

Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor de los/las beneficiarios/as frente al Ente local.

7.-El/la Alcalde/sa Presidente/a, o él órgano en quien delegue, adoptará la resolución definitiva de otorgamiento de subvención, previa la correspondiente fiscalización por la intervención municipal. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de 6 meses desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se dicte ni se publique la resolución correspondiente, será desestimatorio de la solicitud de ayuda, de acuerdo con el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sin perjuicio de la obligación legal de la Administración de resolver, de conformidad con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa, y podrá ser impugnada de acuerdo con la legislación vigente.

8.- La resolución definitiva del procedimiento deberá publicarse en el Tablón Anuncios del Ayuntamiento, en los centros educativos públicos y en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio, así como en la web municipal. Esta publicación indicará el régimen de recursos que quepa contra dicha resolución definitiva.

**Artículo 9. Justificación y pago.** El pago de dichas ayudas se efectuará del siguiente modo:

- 1 Una vez dictada resolución definitiva, se anticipará el 100% de las ayudas concedidas, mediante un único pago a cada uno de los centros educativos en la cuantía que resulte de la resolución, a través de transferencia bancaria, mediante procedimiento ordinario de la Tesorería General del Ayuntamiento. Los centros educativos serán los responsables de la correcta aplicación a su finalidad.
- 2 A los efectos del apartado anterior, los/as directores/as de los centros educativos presentarán una relación nominal de los/as beneficiarios/as que tengan matriculados en su centro.



- 3 *Los centros educativos a estos efectos tendrán la consideración de entidades colaboradoras para la gestión, tramitación y pago de las ayudas, y se regirán por lo establecido en esta ordenanza, en la correspondiente convocatoria de cada curso escolar, y por lo establecido en la Ley 38/2003, general de subvenciones*
- 4 *La justificación de la subvención consistirá en la presentación al final del curso escolar, de un certificado que acredite el aprovechamiento de comedor escolar por parte de cada uno de los/as alumnos/as beneficiarios/as durante el curso escolar de que se trate, suscrito por el/la directora/a del centro educativo, con devolución de las cantidades correspondientes a aquellos supuestos en los que el alumno/a beneficiario/a no hubiera disfrutado del servicio de comedor por ausencia o traslado o cualquier otro motivo.*

*Una vez entre en vigor esta modificación de la ordenanza, se procederá, con carácter anual, a efectuar la correspondiente convocatoria pública, que será publicada asimismo en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.*

**DISPOSICIÓN ADICIONAL.** *La concesión de subvenciones para la actividad que se indica en la presente ordenanza, se ajustará, en lo no dispuesto en la presente norma, a la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley citada, o normas que le sustituyan.*

*La resolución de las dudas de interpretación de las presentes ordenanzas o cualquier eventualidad no recogida en las mismas, le corresponderá al órgano que tenga encomendada la facultad de resolver estas ayudas. Igualmente le corresponderá la aprobación de cuantos documentos normalizados sean necesarios para su gestión, así como dictar cuantas resoluciones se precisen en orden a su desarrollo y aplicación.*

**DISPOSICIÓN FINAL.** *El presente texto refundido de la ordenanza se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios Municipal, en la web oficial del ayuntamiento y en los centros educativos públicos de 2º ciclo de Educación Infantil y de Educación Primaria, así como en el centro privado concertado Ntra. Sra. del Carmen del municipio, entrando en vigor conforme lo establecido en el art. 70.2 en relación con el art. 65.2 de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local, y rigiendo hasta que no se proceda a su modificación o derogación.*



**TEXT REFÓS ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A MENJADOR ESCOLAR DIRIGIDA A L'ALUMNAT DE 2n CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL O EDUCACION PRIMÀRIA DELS COL·LEGIS PÚBLICS I DEL COL·LEGI PRIVAT CONCERTAT LA NOSTRA SENYORA DEL CARMEN DEL MUNICIPI DE SANT JOAN D'ALACANT.**

**CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.**

**Article 1. Objecte.** L'objecte de la present Ordenança, és la regulació amb caràcter general de la concessió d'ajudes de menjador dirigides a l'alumnat de Segon Cicle d'Educació Infantil o Educació Primària, escolaritzat en els centres educatius públics o en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen del municipi de Sant Joan d'Alacant, per a ajudar a sufragar les despeses de menjador escolar. Amb aquesta Ordenança es pretén garantir a la ciutadania l'accés a les ajudes sota el principi de "publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació", així com el sotmetiment a l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

**CAPÍTOL II. OBLIGACIONS.**

**Article 2. Beneficiaris/aries.** Podran ser beneficiaris/àries de les ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar, les famílies de menors empadronats en el municipi de Sant Joan d'Alacant, i que estiguen escolaritzats en el 2n cicle d'Educació infantil o Educació Primària en els centres educatius públics o en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen del municipi, que havent sol·licitat l'ajuda convocada anualment per Conselleria d'Educació no hagueren resultat beneficiàries amb la puntuació suficient per a rebre aquesta ajuda.

**Article 3. Requisits.** Els requisits que hauran de complir-se per a accedir a aquestes ajudes són els següents:

- a. Ser alumne/a matriculat/da en els centres educatius públics o en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen de Sant Joan d'Alacant, en el 2n cicle d'Educació Infantil o en Educació Primària.
- b. Estar empadronat/ada a Sant Joan d'Alacant.
- c. Els/les sol·licitants hauran de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i envers la seguretat social, així com al

*corrent en tots els seus pagaments envers la Hisenda Municipal.*

*d. No comptar amb recursos econòmics suficients, de manera que la suma total dels ingressos de la unitat familiar de l'any en curs no podrà superar els llindars de renda establerts a aquest efecte per la Conselleria d'Educació en la corresponent convocatòria anual.*

*e. Haver sol·licitat l'ajuda de menjador que la Conselleria d'Educació convoca anualment.*

*Aquesta prestació serà incompatible amb altres ajudes per a la mateixa finalitat concedides per l'Estat o altres Administracions Públiques o entitats privades.*

*La falta d'alguns d'aquests requisits donarà lloc a la inadmissió de la sol·licitud.*

### **CAPÍTOL III. CRITERIS DE VALORACIÓ**

**Article 4. Valoració.** *S'atendrà la puntuació atorgada a cada sol·licitant per la Conselleria d'Educació, segons la seua convocatòria anual, de conformitat amb l'ORDRE 18/2018, de 10 de maig, de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de menjador escolar en els centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana.*

*Únicament s'atendrà les sol·licituds no cobertes per la resolució de Conselleria d'Educació.*

### **CAPÍTOL IV. CONVOCATÒRIA.**

#### **Article 5. Inici del procediment. Publicitat.**

*El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva, s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant proposta subscrita per la Regidoria d'educació i la prefectura del servei, que es remetrà a la Intervenció Municipal a l'efecte de comprovació de l'existència de crèdit adequat i suficient.*

*La convocatòria anual s'aprovarà per resolució d'Alcaldia, prèvia fiscalització per la la Intervenció Municipal. La convocatòria deurà:*

*a) Ajustar-se en tot cas a les presents normes, fent especial indicació d'aquestes.*

*b) Fixar els continguts que es relacionen en l'art. 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

*c) Publicar-se en el Butlletí Oficial de la Província.*



### **Article 6. Finançament i límits econòmics.**

1. La quantia màxima que l'Ajuntament destinarà a aquest efecte per a cada curs escolar, estarà condicionada cada exercici a l'existència de crèdit adequat i suficient, en el seu cas, amb càrrec a l'aplicació 02-323-48101, corresponent a beques menjador; del pressupost de despeses d'Educació de l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, i atenent en tot cas, al que s'estableix en les Bases d'execució del Pressupost Municipal.

2. La quantia màxima subvencionable no podrà superar el total de la quantia prevista per al finançament de menjador escolar.

3. Les subvencions regulades en la present Ordenança no seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat. La seua declaració davant l'Ajuntament per part d'els/les beneficiaris/àries serà obligatòria.

4. L'ajuda a concedir a cada menor dependrà cada any de la puntuació atorgada per la Conselleria d'Educació, i de la disponibilitat pressupostària. En cap cas es donarà un import superior al concedit per la Conselleria d'Educació.

## **CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

### **Article 7. Sol·licituds**

1. El termini de presentació per a sol·licitar les ajudes de menjador serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà a la publicació de les llistes definitives de beneficiaris/as de l'ajuda de menjador escolar de la Conselleria d'Educació.

2. Únicament podran presentar sol·licituds aquelles famílies que havent presentat la sol·licitud de l'ajuda de Conselleria d'Educació, no hagen resultat beneficiàries.

3. Les sol·licituds es formalitzaran segons model d'imprès normalitzat dirigides a l'Excm. Sr. alcalde-president i seran presentades en el Registre Electrònic de l'Administració, en el Registre General Municipal o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. En cas de sol·licitar-se ajuda per a 2 o més germans/es, caldrà presentar una única sol·licitud.



5. L'Ajuntament comprovarà d'ofici l'efectiva matrícula de l'alumnat pel qual se sol·licita l'ajuda, i la concurrència dels requisits exigits. En cas de dubte, es podrà requerir al/ la sol·licitant documentació complementària.

6. Una vegada emplenada i presentada la sol·licitud, les persones signants autoritzen l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant a la inclusió de les seues dades personals, recollides al llarg del procediment en un fitxer informatitzat, en els termes i les condicions que s'estableixen en la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

De conformitat amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades a la qual se sotmet l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, i que està constituïda per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com pel Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa:

Responsable del tractament: Ajuntament de Sant Joan d'Alacant  
Finalitat del tractament: Gestió de la subvenció objecte d'aquesta norma.

Legitimació: RGPD 6.1 C) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Drets dels interessats/as: Tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, a la limitació del seu tractament, a oposar-se al mateix o a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, inclosa l'elaboració de perfils. La persona interessada pot exercitar aquests drets dirigint-se a l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, bé a través de la seua Seu Electrònica o presentant escrit en el seu Registre General d'Entrada.

## **Article 8. Instrucció del procediment i resolució de la convocatòria**

1.- La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a els/les tècnics/ques dels serveis municipals de la regidoria que promou la convocatòria, juntament amb el suport social de els/as tècnics/as de la Regidoria de Benestar



*Social. Realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement, i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució. En els supòsits en els quals s'estimi necessària l'aportació de dades sobre convivència, se sol·licitaran al departament municipal d'Estadística, el qual podrà realitzar les comprovacions corresponents.*

*2.- Conclòs el termini de presentació de sol·licituds, i examinades aquestes, s'emetrà informe del/de la Treballador/a Social adscrit/a la Regidoria d'Educació. Sobre la base d'aquest informe, es formularà informe proposta de resolució especificant la concessió i/o denegació de les ajudes.*

*3.- L'informe proposta de resolució al qual es refereix el punt anterior serà sotmès a examen d'una Comissió de Valoració, presidida per l'Alcalde/ssa o la/el Regidor/a delegat/da d'Educació, o persona en qui delegue i, estarà integrada per la Prefectura de Servei d'Educació o persona en qui delegui, dos tècnics/ques, així com el Coordinador/a de Benestar Social o persona en qui delegue. Actuarà com a secretari/aria d'aquesta Comissió amb veu i sense vot el de la Corporació o persona en qui delegue.*

*4.- La Comissió de Valoració es reunirà els dies i hores que determine el/la seu/a President/a, amb la finalitat d'elaborar el dictamen del llistat provisional de concessions i denegacions.*

*5.- El llistat provisional de concessions i denegacions acordat per la Comissió de Valoració s'exposarà al públic mitjançant edicte publicat en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en els centres educatius públics i en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen del municipi, així com en les dependències de la Regidoria d'Educació i en el web municipal. Tot això a l'efecte de reclamacions o al·legacions per els/les interessats/des durant un període de 10 dies hàbils, a partir de la publicació en el referit Tauló Oficial d'Anuncis Municipal.*

*6.- Després del període de reclamacions o al·legacions, la Comissió de Valoració emetrà proposta de resolució definitiva amb el contingut següent:*

- Una relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió o denegació de l'ajuda de menjador.*
  - La quantificació individualitzada de l'ajuda de menjador.*
- Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor d'els/les beneficiaris/àries enfront de l'Ens local.*





*7.-El/la Alcalde/ssa President/a, o l'òrgan en qui delegui, adoptarà la resolució definitiva d'atorgament de subvenció, prèvia la corresponent fiscalització per la intervenció municipal.*

*El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de 6 mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que es dicte ni es publique la resolució corresponent, serà desestimatori de la sol·licitud d'ajuda, d'acord amb l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de l'obligació legal de l'Administració de resoldre, de conformitat amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*La resolució d'aquest procediment posarà fi a la via administrativa, i podrà ser impugnada d'acord amb la legislació vigent.*

*8.- La resolució definitiva del procediment haurà de publicar-se en el Tauló Anuncis de l'Ajuntament, en els centres educatius públics i en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen del municipi, així com en el web municipal. Aquesta publicació indicarà el règim de recursos que càpiga contra aquesta resolució definitiva.*

**Article 9. Justificació i pagament.** *El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà de la següent manera:*

- 1 Una vegada dictada resolució definitiva, s'anticiparà el 100% de les ajudes concedides, mitjançant un únic pagament a cadascun dels centres educatius en la quantia que resulte de la resolució, a través de transferència bancària, mitjançant procediment ordinari de la Tresoreria General de l'Ajuntament. Els centres educatius seran els responsables de la correcta aplicació a la seua finalitat.*
- 2 A l'efecte de l'apartat anterior, els/les directors/es dels centres educatius presentaran una relació nominal de els/les beneficiaris/aries que tinguen matriculats/des en el seu centre.*
- 3 Els centres educatius a aquest efecte tindran la consideració d'entitats col·laboradores per a la gestió, tramitació i pagament de les ajudes, i es regiran pel que s'estableix en aquesta ordenança, en la corresponent*



*convocatòria de cada curs escolar, i pel que s'estableix en la Llei 38/2003, general de subvencions.*

- 4 *La justificació de la subvenció consistirà en la presentació al final del curs escolar, d'un certificat que acredite l'aprofitament de menjador escolar per part de cadascun de els/les alumnes beneficiaris/àries durant el curs escolar de què es tracte, subscrit per el/la director/a del centre educatiu, amb devolució de les quantitats corresponents a aquells supòsits en els quals l'alumne/a beneficiari/ària no hagués gaudit del servei de menjador per absència o trasllat o qualsevol altre motiu.*

*Una vegada entre en vigor aquesta modificació de l'ordenança, es procedirà, amb caràcter anual, a efectuar la corresponent convocatòria pública, que serà publicada així mateix en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament.*

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL.** *La concessió de subvencions per a l'activitat que s'indica en la present ordenança, s'ajustarà, en el no disposat en la present norma, a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei citada, o normes que li substitueixen.*

*La resolució dels dubtes d'interpretació de les presents ordenances o qualsevol eventualitat no recollida en aquestes, li correspondrà a l'òrgan que tinga encomanada la facultat de resoldre aquestes ajudes. Igualment li correspondrà l'aprovació de quants documents normalitzats siguen necessaris per a la seua gestió, així com dictar quantes resolucions es precisin amb vista al seu desenvolupament i aplicació.*

**DISPOSICIÓ FINAL.** *El present text refós de l'ordenança es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, en el Tauler d'anuncis Municipal, en la web oficial de l'ajuntament i en els centres educatius públics de 2n cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària, així com en el centre privat concertat Ntra. Sra. del Carmen del municipi, entrant en vigor conforme el que s'estableix en l'art. 70.2 en relació amb l'art. 65.2 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, i regint fins que no es procedisca a la seua modificació o derogació.*

**TERCERO:** - Publíquese este acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en la web municipal, al objeto de que, durante el plazo de 30 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación en el

Boletín Oficial, los ciudadanos puedan presentar las reclamaciones y/o sugerencias que consideren oportunas (art. 49 LRBRL).

**CUARTO:** Las reclamaciones y sugerencias presentadas serán informadas por la Secretaría General, que elevará al Pleno la propuesta de estimación o desestimación que proceda y de aprobación definitiva del Reglamento. En caso de no presentarse reclamaciones ni sugerencias, se entenderá aprobado definitivamente el Texto Refundido, a cuyo efecto por la Alcaldía se ordenarán los trámites necesarios para la conclusión del procedimiento y su entrada en vigor.

**QUINTO:** Que el acuerdo de aprobación definitiva o, en su caso, el acuerdo de aprobación inicial elevado automáticamente a aquella categoría, junto con el Texto Refundido, se publique en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

**SEXTO:** Que el acuerdo y el texto del Reglamento se comuniquen a las Administraciones del Estado y de la Comunidad Autónoma dentro del plazo de los seis días siguientes a su aprobación, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 196.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.”

**2º. DICTAMEN.** 23 de febrero de 2021. La Comisión Informativa de Hacienda, Régimen Interior y Políticas Sociales dictamina la propuesta transcrita de forma favorable por unanimidad de todos los presentes.

**VOTACIÓN: Unanimidad**

A favor

- GM SOCIALISTA (7)
- GM POPULAR (6)
- GM CIUDADANOS (4)
- GM COMPROMÍS (2)
- GM VOX (1)
- GM PODEM (1)

**ACUERDO**

**UNICO:** Aprobar la propuesta de acuerdo citada.»



Expido la presente con la salvedad del artículo 206 del RD 2568/1986 de 28 de noviembre respecto a la reserva de los términos que resulten de la aprobación del acta correspondiente.

Secretaría

VºBº Primer teniente de alcalde (Decreto 2019-1113 de 20/06/2019)

Documento firmado electrónicamente (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

