

**ART. 22 (63 y 106) SOLICITUD DE INFORME/CERTIFICADO DE COMPATIBILIDAD URBANISTICA  
PARA EJERCICIO DE ACTIVIDADES DE CUALQUIER ÍNDOLE**

Nº EXPEDIENTE:

<b>D.</b> <i>Marcar lo que proceda:</i> <b>Actuando en nombre propio.</b>	<b>DNI / CIF</b>			
<b>Actuando en representación de</b>	<b>DNI/CIF</b>			
<i>En caso de actuar como representante, deberá acreditar tal condición, mediante documento original, o comparecencia personal en las oficinas municipales de representante y representado/a, o comparecencia en la sede electrónica.</i>				
<b>RESPUESTA MUNICIPAL A SU SOLICITUD:</b> Cuando la respuesta municipal esté preparada, usted puede elegir el medio para obtenerla, de entre los siguientes:				
<b>NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:</b> Deberá disponer de un certificado electrónico, DNI electrónico o semejante. Especifique E-Mail: _____, donde recibirá aviso para acceder a <a href="mailto:santjoandalacant.sedelectronica.es">santjoandalacant.sedelectronica.es</a> para descargar su notificación.				
<b>NOTIFICACIÓN PRESENCIAL:</b> Si es de su interés, el Ayuntamiento le remitirá aviso vía telefónica, comunicándole que puede recoger la notificación en las oficinas municipales en el plazo de tres días hábiles. Transcurridos los mismos sin que la haya recogido, le será notificada de forma ORDINARIA. Teléfono de aviso: _____				
<b>NOTIFICACIÓN ORDINARIA:</b> En su domicilio.				
En cualquiera de los dos casos anteriores, deberá rellenar los datos siguientes:				
<b>DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN: Municipio:</b>	<b>Provincia:</b>			
<b>Calle,</b>	<b>Num.</b>	<b>, Piso</b>	<b>,ESC.</b>	<b>, C.P.</b>

Antes de firmar, lea la información sobre protección de datos personales contenida en la página "**CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**". SI ESTÁ CONFORME CON EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES, MARQUE LA/S CASILLA/S DE AUTORIZACIÓN QUE APARECE/N A CONTINUACIÓN:

Autorizo el tratamiento de los datos personales contenidos en el presente documento.

Autorizo a obtener del resto de Administraciones Públicas los documentos elaborados por ellas que resulten necesarios para resolver el presente procedimiento.

Autorizo a obtener del resto de Administraciones Públicas los documentos aportados por mí con anterioridad y que resulten necesarios para resolver el presente procedimiento. En el presente caso, es necesario que indique en qué momento y ante qué órgano fueron aportados: Momento: \_\_\_\_\_ Órgano: \_\_\_\_\_

**DATOS DE LA ACTIVIDAD**

**Referencia Catastral:**

**Descripción de la actividad:**

**Emplazamiento de la Actividad:**

**DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A APORTAR.**

Plano georreferenciado para el supuesto de autorización ambiental integrada o plano de emplazamiento para los restantes instrumentos de intervención ambiental o normativa de espectáculos, en el que figure la totalidad de la parcela ocupada por la instalación proyectada.

Memoria descriptiva de la instalación y actividad con sus características principales.

Necesidad de uso y aprovechamiento del suelo (cuando proceda).

Requerimiento de la instalación respecto a los servicios públicos esenciales.

Justificante del pago de la Tasa correspondiente.

Para el suelo Rústico, certificado catastral y nota simple registral.

**EXPONE**

**Como trámite previo y preceptivo a la presentación de la solicitud o formulación del instrumento de intervención ambiental de la actividad descrita en la documentación que acompaño, sujeta al régimen de intervención ambiental regulados en la Ley 6/2014 de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana, en materia de espectáculos públicos (ley 14/2014).**

**SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN D'ALACANT**

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:  
Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E

